



# JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA MAJLIS DAERAH BATU GAJAH

JALAN HJ ABD WAHAB, 31000 BATU GAJAH, PERAK.  
NO TEL : 05-3632020, 05-3632030, NO FAKS : 05-3665930  
e-mail : [penilaian@mdbq.gov.my](mailto:penilaian@mdbq.gov.my), web : <http://www.mdbq.gov.my>

## **BORANG PERMOHONAN SEWAAN ARENA SQUARE, BATU GAJAH**

- |                            |       |                |   |  |  |  |   |  |  |   |  |  |         |                  |
|----------------------------|-------|----------------|---|--|--|--|---|--|--|---|--|--|---------|------------------|
| 1. Nama                    | :     | .....          |   |  |  |  |   |  |  |   |  |  |         |                  |
| 2. No KP                   | :     |                |   |  |  |  | - |  |  | - |  |  |         |                  |
| 3. Alamat Surat Menyurat : | ..... |                |   |  |  |  |   |  |  |   |  |  |         |                  |
|                            | ..... |                |   |  |  |  |   |  |  |   |  |  |         |                  |
|                            | ..... |                |   |  |  |  |   |  |  |   |  |  |         |                  |
| 4. No. Telefon             |       |                |   |  |  |  |   |  |  |   |  |  | (Rumah) |                  |
|                            |       |                | - |  |  |  |   |  |  |   |  |  |         |                  |
|                            |       |                | - |  |  |  |   |  |  |   |  |  |         |                  |
| 5. Sewaan                  | :     | Harian / Jam * |   |  |  |  |   |  |  |   |  |  |         | (Telefon Bimbit) |

## **5.1 UNTUK SEWAAN BULANAN**

- 5.1.1. Tarikh Kegunaan :..... Sehingga.....  
5.1.2. Hari Sewaan :..... Sehingga.....  
5.1.3. Masa Sewaan :..... Sehingga .....

5.1.4. Tujuan Sewaan :.....

## **5.2 UNTUK SEWAAN HARIAN/SEWAAN MENGIKUT JAM**

- 5.2.1 Tarikh Kegunaan :.....Sehingga.....

5.2.2. Masa Kegunaan :.....Sehingga.....

5.2.3 Tujuan Sewaan :.....Sehingga.....

5.2.4. Hal – hal lain :.....

Saya bersetuju mematuhi semua arahan dan syarat – syarat sewaan Arena Square,Batu Gajah dan lain – lain peralatan seperti yang telah ditetapkan oleh pihak MDBG dan bersedia menjelaskan jumlah bayaran yang dikenakan. Saya berjanji akan bertanggungjawab memastikan keselamatan harta benda dan landskap MDBG yang terdapat di situ serta menjaga kebersihan Arena Square semasa dan selepas tempoh sewaan

Tarikh : ..... Tandatangan Pemohon

## KEGUNAAN PEJABAT

## Keputusan

\* DILULUSKAN / DITOLAK

### **SYARAT –SYARAT SEWAAN ARENA SQUARE ,BATU GAJAH**

1. Penyewa hanya memasuki dan menggunakan Arena Square Changkat Batu Gajah setelah mendapatkan kelulusan serta surat kebenaran rasmi daripada pihak YANG DIPERTUA, Majlis DAERAH Batu Gajah (MDBG). Surat kelulusan mesti dibawa semasa menggunakan Arena Square bagi tujuan pemeriksaan (jika perlu)
2. Bayaran sewaan mesti dijelaskan terlebih dahulu sebelum menggunakan Arena Square.
3. Penyewa wajib menjaga kebersihan pada setiap masa semasa berada di dalam kawasan Arena Square. Sampah sarap mestilah di buang di dalam tong sampah yang telah disediakan.
4. Sesiapa tidak dibenarkan meludah,mengotorkan,menconteng atau merosakkan apa- apa peralatan milik MDBG semasa berada dalam kawasan Arena Square. Pihak Penyewa adalah bertanggungjawab ke atas sebarang kerosakan peralatan di dalam kawasan Arena Square yang disebabkan oleh penyewa atau mana- mana ahlinya.
5. Penyewa Arena Square menggunakan di atas risikonya sendiri.Pihak MDBG tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang kecederaan / kecelakaan yang dialami semasa berada di dalam kawasan tersebut.
6. Penyewa dan semua ahli – ahlinya mesti berpakaian sukan yang kemas / sopan dan tidak berpakaian menjolok mata semasa berada di dalam kawasan Arena Square
7. Pada bila – bila masa , pihak YANG DIPERTUA berhak membatalkan sebarang kelulusan sewaan Arena Square bagi memberi laluan kepada Majlis/ acara rasmi / acara tidak rasmi dan sebarang bayaran yang dijelaskan akan dikembalikan sepenuhnya dan MDBG tidak akan bertanggungjawab mencari gantian.
8. Pegawai Berkuasa MDBG (termasuk pengwal keselamatan)adalah diberi kuasa mengusir sesiapa sahaja yang gagal mematuhi mana – mana arahan di atas arahan atau sengaja menyebabkan gangguan / kelakuan yang tidak sopan semasa berada di dalam kawasan Arena Square.
9. Penyewa Arena Square mesti mematuhi sebarang arahan samada bertulis atau lisan yang dikeluarkan oleh YANG DIPERTUA Pegawai – Pegawai yang diberi kuasa (termasuk pengawal keselamatan)